

# CURRICULUM VITAE



**GROEN RESULTAAT**  
Werkvoorbereiding Groenprojecten

## Persoonlijke gegevens

Naam: Goossen  
Voornamen: Rudolf Anthonius Maria  
Roepnaam: Ruud  
Adres: Waterlinie 36  
Postcode: 4652 GB  
Woonplaats: Steenberghe Nb  
Telefoon: 06-44544418 / 06-28567722  
E-mailadres: [info@groenresultaat.nl](mailto:info@groenresultaat.nl)  
Geboortedatum: 15 januari 1969  
Geboorteplaats: Rotterdam  
Nationaliteit: NL  
Burgerlijke staat: Geregistreerd partnerschap  
Kinderen: 3 (26, 29 en 32 jaar)  
Rijbewijs: B+E  
LinkedIn: [www.linkedin.com/in/ruud-goossen-85316a114](https://www.linkedin.com/in/ruud-goossen-85316a114)  
Uurtarief: minimaal € 85,- ex btw (bij gebruik van eigen CAD software licenties en devices geldt een tarief van minimaal € 90,- ex btw per uur)



## Profiel

Ik ben een passievolle gedreven vakman met grenzeloze liefde voor de groene leefomgeving. Een vriendelijke aardige collega die het beste gedijt in een eerlijke harmonieuze teamsfeer maar zeker even goed zelfstandig kan opereren. Iemand die graag luistert naar alle meningen van anderen alvorens zelf een mening te vormen maar kan dan daarna als geboren en getogen Rotterdammer soms wat uitgesproken en direct uit de hoek komen. Ik hecht veel waarde aan het leveren van kwalitatief goed en mooi werk en zal om dat dat te bereiken gedreven en nauwkeurig te werk gaan en probeer mezelf daarbij telkens weer te verbeteren. Ik ben en denk creatief en oplossingsgericht en ben niet bang om nieuwe wegen uit te proberen om tot verbetering te komen. In de omgang ben ik sociaal, collegiaal, gezellig en behulpzaam en vind humor een belangrijk ingrediënt van de werkdag.

## Relevante opleidingen

|            |                                                               | <u>Diploma behaald?</u> |
|------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Maart 2021 | Basistraining Microstation (via The People Group)             | ja                      |
| 2020       | Werken in verontreinigde grond, CROW 400                      | ja                      |
| 2017-2018  | Boombeheer van A tot Z (via Bomenwacht Nederland)             | ja                      |
| 2010-2016  | UAV, basiskennis RAW systematiek, Bepalen met RAW             | ja                      |
|            | Rekenen met RAW, Uitvoeren met RAW, GWW Bundel                | ja                      |
|            | software, AutoCAD, InfraCAD, Geovisia, Igos                   | ja                      |
| 2000-2010  | Diverse aanvullende cursussen zoals VCA, Smitlicentie         | ja                      |
|            | motorkettingzagen, bosmaaien, plantenkennis voor              | ja                      |
|            | gevoerden, slipcursus, gladheidsbestrijding, verkeersregelaar | ja                      |
|            | voorman, toegepaste beplantingsleer                           | ja                      |
| 1995-1999  | Vakbekwaam Hovenier Wellantcollege (Rotterdam/Houten)         | ja                      |
| 1993-1994  | Post-HBO Milieutechniek- Hogeschool Dordrecht *               | ja                      |
| 1988-1992  | Materiaalkunde - Hogeschool Utrecht *                         | ja                      |
| 1987-1988  | Materiaalkunde Propaedeuse jaar – TU Delft                    | nee                     |
| 1981-1987  | V.W.O. – Emmauscollege Rotterdam                              | ja                      |

## **Relevante werkervaring**

- Jan 2026-heden ***Groenontwerper/werkvoorbereider groen/ Groenadviseur voor Waterpas Civiel Adviesbureau b.v., als zzp rechtsreeks ingehuurd op projectbasis via een inleenovereenkomst oa. voor Project GEM Crailo en Nieuwe Sloot Alphen aan den Rijn.***  
Werkzaamheden: Adviseren over extern gemaakte groenplannen, uitwerken groen ontwerpen, maken groenbestek voor onderhoud, maken bestekstekeningen en aanleveren besteks hoeveelheden, plantlijsten en bestellijsten. Tekenwerk in AutoCAD.
- Sept 2025-heden ***Werkvoorbereider groen/Planner/Groenadviseur/Groenontwerper bij het Uitvoeringsbedrijf Openbare Ruimte van Gemeente Schouwen-Duiveland, als zzp ingehuurd op projectbasis via Flextender.***  
Werkzaamheden: Het in zijn geheel voorbereiden van groenrenovaties die UOR zelf uitvoert, van ontwerp tot uitvoeringstekening, presentatietekeningen voor bewoners, bewonersbrieven opstellen, afhandelen van openbare ruimte zaakmeldingen, doen van meervoudig onderhandse uitvragen voor werken als stobbenfrezen, snoeiwerken etc , genereren van werkselecties uitbeheersysteem Obsurv en implementeren in Nedglobe (Carto) tbv de uitvoeringsploegen van het eiland. Tekenwerk in AutoCAD.
- Sep 2025-heden ***Groenontwerper/werkvoorbereider groen/ Groenadviseur voor Civielplan b.v. , als zzp op rechtsreeks ingehuurd op projectbasis voor oa Flexwonen gemeente Oisterwijk en Boschmeersingel gemeente 's Hertogenbosch***  
Werkzaamheden: Adviseren over extern gemaakte groenplannen, uitwerken groen ontwerpen, maken groenbestekken voor aanleg en onderhoud, maken bestekstekeningen en aanleveren. Tekenwerk in AutoCAD.
- Dec 2024-heden ***Groenontwerper/werkvoorbereider groen voor Gemeente Zaltbommel, als zzp rechtsreeks ingehuurd op projectbasis en op basis van geoffreerd aangenomen werk. )***  
Werkzaamheden: Maken van 2 groen ontwerpen met bijbehorende presentatietekeningen voor project Graaf Ottostraat alsook het maken van een definitief beplantingsplan. Tekenwerk in AutoCAD.
- 26/6/2021-mrt 2026 ***Senior werkvoorbereider groen en cultuurtechniek bij Gemeente 's Hertogenbosch, als zzp via ViS detachering, 24-36 uur per week (3-4 dagen: onder normale omstandigheden 1 dag op locatie, 2-3 dagen thuis)***  
Werkzaamheden: bestekstekenwerk in Microstation, bestekken voor aanleg- en onderhoud, maken en beoordelen bestekken en beplantingsplannen, groenadvies beplanting en bomen, maken beplantingsplannen, begeleiden en opleiden junior werkvoorbereider groen.
- 23/5/2022-18/10/2022 ***Werkvoorbereider groen en cultuurtechniek bij Gemeente Veere, als zzp via Maandag/Unique, 16 uur per week (2 dagen: onder normale omstandigheden 1 dag op locatie, 1 dag thuis)***  
Werkzaamheden: (besteks)tekenwerk in Microstation, voorbereiden plantprojecten, maken beplantingsplannen, aanvragen kapvergunningen, bestellen beplanting, groenadvies beplanting en bomen, veldwerk inventarisaties illegaal grondgebruik.
- 12/4/2021-23/5/2022 ***Werkvoorbereider groen en cultuurtechniek bij Gemeente Maashorst (voormalige gemeente Uden), als zzp via Lybrae, 16 uur per week (2 dagen: onder normale omstandigheden 1 dag op locatie, 1 dag thuis)***  
Werkzaamheden: 1 dag databeheer via GBI (identiek aan Geovisia) en 1 dag projectvoorbereiding (tekenwerk in Microstation, werkschrijvingen voor aanleg- en onderhoudsuitvragen), beoordelen bestekken en beplantingsplannen

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9/3/2021-25/6/2021   | <p><b><i>Werkvoorbereider groen bij Ingenieursbureau Den Haag (IbDH), Gemeente Den Haag, als zzp via Yacht, 24 uur per week (3 dagen: onder normale omstandigheden 1 dag op locatie, 2 dagen thuis)</i></b></p> <p><u>Werkzaamheden</u>: voornamelijk het maken van beheerparagrafen voor diverse projecten</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1/1/2021-heden       | <p><b><i>Werkvoorbereider groen bij ingenieursbureau TerraSpect, als zzp, rechtstreekse inhuur, variabele uren inzet op aanvraag, op projectbasi voor oa Volgerlanden gemeente Hendrik-Ido-Ambacht.</i></b></p> <p><u>Werkzaamheden</u>: tekenwerk in AutoCAD (bestekstekeningen, presentatietekeningen), hoeveelheden staten en bestellijsten maken voor bij bestekken/opdrachten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 01/01/2021-heden     | <p><b><i>Zelfstandig tekenaar/werkvoorbereider groen/groenadviseur/directeur/eigenaar bij Groen Resultaat</i></b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Sept 2019-1 mrt 2021 | <p><b><i>Werkvoorbereider groen bij Gemeente Veldhoven, in dienst van Lybrae Consultants</i></b></p> <p><u>werkzaamheden</u>: het maken van tekeningen in AutoCAD, uitwerken van schetsontwerp tot besteks- en presentatietekening, maken van werkomschrijvingen voor groenprojecten zowel voor projecten van het ingenieursbureau als voor de beheer-afdeling, kostenramingen, bestellijsten, beplantingsplannen, beheertekeningen, werkomschrijvingen tbv meervoudige onderhandse uitvragen, uitzetten technische onderzoeken etc</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| aug 2010-sept 2019   | <p><b><i>groenontwerper/werkvoorbereider groen/groenadviseur Gemeente Capelle aan den IJssel afdeling Stadsbeheer, unit Project- en Ingenieursbureau</i></b></p> <p><u>werkzaamheden</u>: Tekenen met AutoCAD in NLCS, maken van groenplannen (kap-, bomen- en beplantingsplannen) voor grootschalige integrale ophoog- en rioleringsprojecten, maken van specifieke singuliere groenbestekken, projectleiding singuliere groen projecten, inkoop plantmateriaal, doen van meervoudig onderhandse groenaanbestedingen, offerteaanvragen inclusief prijsonderhandelingen, begeleiden en aansturen van assistent werkvoorbereider groen, deelname aan informatieavonden van de projecten om de groenplannen toe te lichten, maken van plannings, advieswerk voor afdeling Stadsontwikkeling, beoordeling externe gemaakte inrichtingsplannen, vergunningsaanvragen doen.</p> |
| Jun 2007-aug 2010    | <p><b><i>meewerkend voorman groenonderhoud Gemeente Capelle aan den IJssel afdeling Stadsbeheer, unit Uitvoering</i></b></p> <p><u>werkzaamheden</u>: alle voorkomende werkzaamheden binnen groenonderhoud en -aanleg, periodieke calamiteitendienst, gladheidsbestrijding, aansturen van ploegje Medewerkers, maken weekplanningen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2002-2010            | <p><b><i>medewerker groenonderhoud en later meewerkend voorman groenonderhoud Huib van den Hoven bv (werd later ISS Landscaping services)</i></b></p> <p><u>werkzaamheden</u>: alle voorkomende werkzaamheden binnen groenonderhoud en -aanleg, aansturen van ploegje medewerkers, maken week- en jaarplanningen, bijhouden Projectadministraties.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1995-2002            | <p><b><i>allround vakbekwaam hovenier bij firma Complétuin te Capelle aan den IJssel</i></b></p> <p>alle voorkomende werkzaamheden in aanleg en onderhoud van particuliere tuinen en klein bedrijfsgroen, zelfstandig verantwoordelijk voor alle onderhoudsklanten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

## **Vaardigheden**

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b><i>IT vaardigheden</i></b> | Excel, Word, Powerpoint, Outlook, AutoCAD inclusief NLCS en InfraCAD, Microstation met Optimize NLCS en ProjectWise, Bakker&Spees, Ibis voor Infra, Geovisia (desktop+online), Obsurv, Nedglobe, Carto, GBI, M-Color voor presentatietekeningen |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                       |             |                                  |
|-----------------------|-------------|----------------------------------|
| <b>Taalbeheersing</b> | Nederlands: | uitstekend in woord en geschrift |
|                       | Engels:     | goed in woord en geschrift       |
|                       | Duits:      | redelijk in woord en geschrift   |
|                       | Frans:      | matig in woord en geschrift      |

## **Interesses, hobby en aanvullende informatie**

**Sport**                      Racefietsen, indoorcycling, fitness

**Vrije tijd**                      op vakantie gaan, kamperen, varen met onze boot, wandelen, fotograferen, strandvissen, koken, cocktails maken, gitaarspelen

\*                      bij deze studie het diploma wel behaald maar heb ik helaas niet meer fysiek en digitaal in mijn bezit en de diploma's zijn ook niet meer opvraagbaar bij de betreffende instanties i.v.m. verjaring.